

Allgemeine Geschäftsbedingungen des Kontaktstudiums Kulturmanagement an der PH-Ludwigsburg

(gültig ab 1.10.2011)

1. Geltungsbereich

Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen sind Bestandteil des Vertrages, welcher zwischen der PH-Ludwigsburg (Institut für Kulturmanagement) und dem Seminarteilnehmer/Seminarteilnehmerin bei Anmeldung geschlossen wird.

2. Programmangebot

Das aktuelle Jahresprogramm mit Terminen und Dozenten ist aus den offiziellen Veröffentlichungen des Instituts für Kulturmanagement (website und Programmheft) ersichtlich. Änderungen bleiben vorbehalten.

3. Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt ausschließlich online: <http://kulturmanagement.ph-ludwigsburg.de/sisyphos/kontaktstudium/>

Eine Mindestanzahl von Seminarbuchungen gibt es nicht. Die Zulassungsvoraussetzungen regelt die Prüfungsordnung in der jeweils gültigen Fassung. Jede Seminarbuchung wird per e-mail bestätigt.

Sollte das gewünschte Seminar bereits ausgebucht sein, ist eine Anmeldung auf der Warteliste möglich, auch in diesem Fall gibt es eine Bestätigung unter Hinweis auf die Warteliste per e-mail.

4. Seminargebühren

Die Seminargebühren beinhalten die Unterrichtsleistung (i.d.R. freitags von 10.15 – 18.15 und samstags von 9.15 – 13.15 Uhr), ein Mittagessen in der Mensa am Freitag, Getränke sowie ergänzende Seminarmaterialien. Die jeweils aktuellen Gebühren werden auf der website bzw. dem Jahresprogramm veröffentlicht. Ermäßigungen für bestimmte Personengruppen können nicht gewährt werden.

Bezahlung:

Die Gebühren überweisen Sie bitte, spätestens zur angegebenen Frist auf das Konto der

Zahlungsempfänger: Pädagogische Hochschule Ludwigsburg

IBAN: DE02 6005 0101 7495 5301 02

BIC: SOLADEST

Verwendungszweck: KZ 8715010000066 KM Seminar Nummer / Name

Die jeweilige Seminarnummer finden Sie auf der Programmübersicht bzw. im Programmheft. Sie erhalten eine Quittung über den Zahlungseingang.

5. Teilnehmerbescheinigungen:

Für jedes vollständig besuchte Kompaktseminar wird eine Teilnahmebescheinigung ausgegeben.

6. Stornierung:

Sollte die Teilnahme an einem Seminar storniert werden müssen, bitten wir um möglichst umgehende Benachrichtigung, entweder telefonisch (07141/140-746) oder per Mail (km-kontaktstudium@ph-ludwigsburg.de).

Bis zum Ende der Stornofrist, die für jedes Seminar vorab festgelegt ist (siehe Programmübersicht bzw. Programmheft), wird eine Verwaltungsgebühr in Höhe von 25,00 € erhoben. Der Differenzbetrag wird zurückbezahlt.

Für Stornierungen nach Ablauf der Stornofrist wird die komplette Seminargebühr fällig, es besteht kein Anspruch auf Rückerstattung oder Anrechnung.

Kann ein Seminar aufgrund von Krankheit nicht besucht werden, wird die Seminargebühr, bei Vorlage eines ärztlichen Attestes, gutgeschrieben und kann für ein anderes Seminar genutzt werden.

Bei Stornierung oder Nichtantritt des Seminars besteht kein Anspruch auf Überlassung der Seminarunterlagen.

7. Absage von Seminaren:

Bei Kursabsage seitens des Instituts für Kulturmanagement (z.B. Erkrankung des Dozenten, Nichterreichen der Mindestteilnehmerzahl) werden sämtliche bereits eingegangenen Zahlungen zurückerstattet; darüber hinaus können keine weiteren Ansprüche geltend gemacht werden. Gleiches gilt, wenn von Seiten des Instituts eine Terminverschiebung notwendig wird und Sie aufgrund dieses Umstandes das Seminar nicht besuchen können.

8. Kommunikation

Unsere Kommunikation basiert in zunehmendem Maße auf e-mails. Wir gehen davon aus, dass Sie Ihre Mailbox regelmäßig auf Posteingang kontrollieren. Sofern uns kein Übertragungsfehler angezeigt wird, gehen wir von einer ordnungsgemäßen Zustellung der jeweils zugesandten Nachricht aus.

9. Haftung

Die Haftung der Pädagogischen Hochschule Ludwigsburg ist auf alle Fälle groben Verschuldens beschränkt. Für Verletzungen von Leben, Körper, Gesundheit besteht keine Haftungsbeschränkung.

Ludwigsburg, Stand 01.02.2014